

Số: 113/KH-MĐC

Hà Nội, ngày 12 tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH

Phụ đạo, nâng cao kiến thức lớp 12 thi tốt nghiệp THPT năm học 2021 - 2022

Căn cứ công văn số 3059/SGDDĐT- GDPT ngày 31/8/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2021 – 2022;

Căn cứ công văn số 1068/SGDDĐT- QLT ngày 25/4/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022;

Căn cứ kết quả thi khảo sát lớp 12 theo kế hoạch của Sở GD&ĐT Hà Nội được tổ chức ngày 22, 23/4/2022;

Trường THPT Mỹ Đức C xây dựng kế hoạch phụ đạo, nâng cao kiến thức thi tốt nghiệp THPT năm 2022 cho một số học sinh nhận thức chậm, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm củng cố, bổ sung, hệ thống kiến thức cho một số học sinh có nhận thức chậm ở một số môn thi; nâng cao tinh thần, thái độ học tập của học sinh.
- Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo của nhà trường trong năm học, tinh thần trách nhiệm của giáo viên đối với học sinh có nhận thức chậm.
- Phấn đấu đạt chỉ tiêu thi đỗ tốt nghiệp THPT của nhà trường.

2. Yêu cầu

- Giáo viên dạy phụ đạo cần xây dựng bài soạn đầy đủ với kiến thức cơ bản, cần thiết, phù hợp với năng lực của học sinh. Thực hiện giảng dạy theo kế hoạch nhà trường.
- Học sinh tích cực, hợp tác, chấp hành nghiêm chỉnh quy định của nhà trường, học bài, ôn bài theo hướng dẫn của giáo viên.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Các môn tổ chức phụ đạo: Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ, Lịch sử, Địa lý.

2. Thời gian phụ đạo: Từ 23/5/2022 – 30/6/2022.

Mỗi môn 12 tiết (Thực hiện tập trung trong 04 tuần)

3. Lịch phụ đạo ở các môn:

Theo thời khóa biểu nhà trường. Học vào các buổi chiều.

4. Địa điểm phụ đạo: Phòng học các lớp của dãy nhà B.

5. Kinh phí phụ đạo: Bằng nguồn kinh phí nhà trường. Học sinh theo học không phải đóng học phí.

6. Nội dung phụ đạo

- Nội dung ôn tập, phụ đạo chủ yếu tập trung vào việc bù lấp những kiến thức còn thiếu hụt, những kỹ năng còn yếu của học sinh căn cứ theo đề thi tốt nghiệp.

- Củng cố, ôn tập, hệ thống hoá, khắc sâu những kiến thức đã học để học sinh nắm vững kiến thức cơ bản theo chuẩn kiến thức, kỹ năng môn học đảm bảo làm được các câu hỏi ở mức độ nhận thức, thông hiểu.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Thành lập ban chỉ đạo, phục vụ, phân công giáo viên ôn tập, giám sát việc thực hiện kế hoạch.

- Tổ chức rà soát chất lượng học tập cuối năm học, kết quả khảo sát lớp 12 chỉ đạo GVCN phối hợp với GVBM lập danh sách học sinh có nhận thức chậm.

- Xây dựng kế hoạch, xếp thời khóa biểu phụ đạo. Tiết dạy của giáo viên được chi trả theo quy chế chi tiêu nội bộ.

- Kiểm tra việc thực hiện giảng dạy phụ đạo của giáo viên được phân công.

- Họp cha mẹ học sinh thuộc diện phải phụ đạo để phối hợp thực hiện tốt kế hoạch đề ra.

2. Giáo viên bộ môn

Cùng tổ chuyên môn họp thống nhất biện pháp, kiến thức phụ đạo, đề xuất giải pháp tích cực nhằm nâng cao hiệu quả giảng dạy. Giảng dạy theo đúng kế hoạch nhà trường.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Đôn đốc học sinh của lớp tham gia học tập đầy đủ, nghiêm túc, hiệu quả.

- Phối hợp với cha, mẹ học sinh động viên, tạo điều kiện để các con yên tâm học tập.

- Phối hợp với giáo viên bộ môn nắm bắt tình hình học tập của học sinh.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);

- Các tổ CM (để thực hiện);

- Lưu BCM, VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Trần Xuân Thuận

